

**KLAUZULA INFORMACJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH  
OSOBOWYCH W BANKU SPÓŁDZIELCZYM W IŁOWEJ**

*- Osoby upoważnione w deklaracji członkowskiej / Spadkobiercy Członków Banku -*

Bank Spółdzielczy w Iłowej przekazuje w niniejszym dokumencie informacje dotyczące zasad przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO”.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Bank Spółdzielczy w Iłowej z siedzibą w 68-120 Iłowa, ul. Kolejowa 4 wpisany do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze – VIII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000052385, NIP: 9240004396, REGON: 000511255, telefon: 683600345, e-mail: poczta@bsilowa.pl, zwany dalej „Bankiem”

2. Bank wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mail: iod@bsilowa.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora (Inspektor Ochrony Danych, Bank Spółdzielczy w Iłowej, ul. Kolejowa 4, 68-120 Iłowa)..

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

1) wypełnienia obowiązków ciążących na Banku w związku z wypłatą środków po zmarłym udziałowcu (realizacja obowiązków Banku wynikających z obowiązujących przepisów prawa, np. przepisów księgowych i podatkowych oraz wymogów regulacyjnych) – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w tym zakresie jest art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia,

2) ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami - podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w tym zakresie jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez Bank, którym jest obrona interesów Banku, tj. art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia,

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Bank – przez okres, w jakim przepisy prawa nakazują bankom przechowywanie dokumentacji podatkowej, tj. przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów prawa (np. Naczelnik właściwego Urzędu Skarbowego) oraz podmioty wspierające Bank w prowadzeniu działalności np. dostawcy IT i innych usług przetwarzający dane na zlecenie Banku, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Bankiem i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych przez Bank, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- 1) dostępu do danych przetwarzanych przez Administratora,
- 2) żądania od Administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- 3) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
- 4) przeniesienia danych do innego administratora,
- 5) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 6) jeżeli przetwarzanie będzie odbywało się na podstawie zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

W celu wykonania powyższych praw, może Pani/Pan skorzystać z formularza dostępnego w jednostkach organizacyjnych Banku i na stronie internetowej [www.bsilowa.pl](http://www.bsilowa.pl).

Każdy wniosek złożony w przedmiocie realizacji w/w praw zostanie rzetelnie i wnikliwie rozpatrzony, a jego realizacja nastąpi z uwzględnieniem ochrony praw i wolności podmiotu danych, ochrony praw i wolności osób trzecich, tajemnicy bankowej oraz praw i obowiązków Banku.

7. Podanie danych osobowych jest konieczne, aby Bank mógł wypłacić Pani/Panu udziały po zmarłym członku.