



TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W IŁOWEJ DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

obowiązuje od 01 lipca 2021r.
(prowizja za przelew Express Elixir obowiązuje od 01.05.2021r)

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych dla klientów indywidualnych

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w „Taryfie opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Iłowej dla klientów indywidualnych” zwanej dalej Taryfą dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej – rezydentów i nierezydentów.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

- „Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Iłowej dla klientów indywidualnych” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Iłowej zwanego dalej Bankiem.
- Opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo -za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową.
- Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
- W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
- Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
- Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od transakcji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
- Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
- W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
- Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
- Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
- Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
- Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca				
		Pol-Konto	Pol-Konto Senior	Pol-Konto Student ¹	Pol-Konto Junior	Wygodne konto dla Klientów ZUS dla umów zawartych do dnia 02.07.2020r.
Rozdział I. RACHUNKI DEPOZYTYWNE						
I. RODZAJ USŁUG (CZYNNOSCI)						
1.	Otwarcie rachunku płatniczego	bez opłat				
1.1.	Minimalna wpłata na konto przy otwarciu rachunku - jednorazowo	20 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku płatniczego ² - miesięcznie	6 zł	3 zł	0 zł	2 zł	0 zł
3.	Wpłata gotówki na rachunek dokonana:					
3.1	w Banku Spółdzielczym	bez opłat				
4.	Wypłata gotówki z rachunku w Banku Spółdzielczym na asygnatkę: <i>Uwaga: wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty.</i>	bez opłat				
4.1.	Nie podjęcie w uzgodnionym terminie awizowanej kwoty	0,10% awizowanej kwoty				
5.	Realizacja czeku gotówkowego:					
5.1	Banku Spółdzielczego w Iłowej	bez opłat				
5.2	obcego banku	5 zł				
6.	Polecenie przelewu :					
6.1.	Polecenie przelewu	5,00 zł	4,50 zł	bez opłat	4,50 zł	0 zł ³ /5 zł
6.2.	Przelew do ZUS	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	-
6.3.	Przelew do US	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	0 zł ³ /10 zł
6.4.	Polecenie w systemie SORBET	30 zł				
6.4.	Exspress Elixir	10 zł				
7.	Realizacja zlecenia stałego	3,50 zł				
8.	Rejestracja polecenia zapłaty – jednorazowo.	2 zł				
8.1.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika <i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika.</i>	1 zł				
8.2.	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika	3 zł				
9.	Potwierdzenie czeku – od każdego czeku.	5 zł				
10.	Wydanie blankietów czeków za jeden blankiet.	5 zł				
11.	Wyciąg z konta bankowego:					
11.1.	odbierany przez właściciela konta lub osobę upoważnioną w jednostce Banku	bez opłat				
11.2.	wysyłany przez Bank drogą pocztową (listem zwykłym) na terenie kraju:					
	a) raz w miesiącu	bez opłat				
	b) częściej niż raz w miesiącu – za każdą przesyłkę	5 zł				
11.3.	wysyłany przez Bank drogą pocztową poza granice kraju za każdą przesyłkę:					
	a) listem zwykłym	5 zł				
	b) listem poleconym	10 zł				
11.4.	Sporządzenie historii rachunku na wniosek Posiadacza za każdy miesiąc roku bieżącego – za dokument	5 zł				
11.5.	Sporządzenie historii rachunku na wniosek Posiadacza za każdy miesiąc roku poprzedniego – za dokument	10 zł				
12.	Zastrzeżenie lub odwołanie przez klienta zastrzeżenia blankietów czekowych i rozesłanie zastrzeżeń w strukturze zrzeczeniowej Banku BPS SA, w innych bankach krajowych oraz w placówkach Poczty Polskiej.	35 zł				
13.	Likwidacja rachunku.	10 zł				
14.	Udzielenie informacji telefonicznej na hasło o wysokości salda na rachunku – opłata miesięczna:	2 zł	1 zł	bez opłat	1 zł	1 zł
15.	Prowizja od przyznanego limitu <i>Uwaga: Prowizję pobiera się za każdy kolejny rok przyznania limitu.</i>	2 %				
16.	Pakiet ubezpieczeniowy assistance – dotyczy tylko klientów rachunku „Wygodne Konto dla Klientów ZUS”	0 zł przez pierwsze 12 m-cy po upływie 12 m-cy: 0,60 zł miesięcznie				

17.	Wysłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku bieżącego ⁴	10 zł
18.	Wysłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku poprzedniego ⁴	15 zł
II. RACHUNEK OSZCZĘDNOŚCIOWY PŁATNY NA KAŻDE ŻĄDANIE W WALUTACH WYMIENIALNYCH		
1.	Otwarcie rachunku walutowego – dla każdej waluty	bez opłat
1.1.	Minimalna wpłata na konto przy otwarciu rachunku	10 USD/EUR
2.	Prowadzenie rachunku walutowego płatnego na każde żądanie – dla każdej waluty	7 zł
3.	Wpłata gotówkowa na rachunek walutowy dokonana w walucie obcej lub w złotych:	
	a) prowadzony w Banku Spółdzielczym w Iłowej	bez opłat
	b) prowadzony w innym banku krajowym	jak za sprzedaż przekazów w obrocie dewizowym (Rozdział III Tabela I)
4.	Wpłata gotówkowa z rachunku walutowego – w walucie lub w złotych prowadzonego w Banku Spółdzielczym w Iłowej	bez opłat
4.1.	Opłaty pobiera się za wypłaty awizowane i nieodebrane w wyznaczonym terminie – opłata pobierana z konta klienta dnia po wyznaczonym przez klienta terminie odbioru gotówki lub w przypadku lokat terminowych w dniu rzeczywistej likwidacji lokaty <i>Uwaga: wypłaty powyżej 1.000 EURO i USD należy awizować na 3 dni robocze przed terminem wypłaty</i>	0,25%
5.	Przelew na rachunek:	
5.1.	Walutowy i złotowy prowadzony w Banku Spółdzielczym w Iłowej	5,00 zł
5.2.	Przelew do innego banku	jak za sprzedaż przekazów w obrocie dewizowym (Rozdział III Tabela I)
6.	Wyciąg z konta bankowego:	
6.1.	odbierany przez właściciela konta lub osobę upoważnioną w jednostce Banku	bez opłat
6.2.	wysyłany przez Bank drogą pocztową (listem zwykłym) na terenie kraju:	
	a) raz w miesiącu	bez opłat
	b) częściej niż raz w miesiącu – za każdą przesyłkę	5 zł
6.3.	wysyłany przez Bank drogą pocztową poza granice kraju za każdą przesyłkę:	
	a) listem zwykłym	5 zł
	b) listem poleconym	10 zł
6.4.	Wysłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku bieżącego ⁴	5 zł
6.5.	Wysłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku poprzedniego ⁴	10 zł
7.	Likwidacja rachunku walutowego	10 zł
III. RACHUNEK PŁATNY NA KAŻDE ŻĄDANIE W ZŁOTYCH POTWIERDZONY KSIĄŻECZKĄ OSZCZĘDNOŚCIOWĄ		
1.	Otwarcie rachunku.	bez opłat
2.	Wydanie książeczki.	bez opłat
3.	Prowadzenie rachunku.	bez opłat
4.	Wypłata gotówki z rachunku dokonana w:	
4.1.	jednostkach organizacyjnych Banku BPS SA, zrzeszonych bankach spółdzielczych i ich jednostkach organizacyjnych,	bez opłat
5.	Realizacja przelewu na rachunek prowadzony:	
5.1.	w Banku Spółdzielczym	bez opłat
5.2.	w innych bankach	5,00 zł
6.	Zastrzeżenie lub odwołanie przez klienta zastrzeżenia realizacji wypłat z utraconej książeczki oszczędnościowej w jednostkach Banku BPS SA, zrzeszonych bankach spółdzielczych, innych bankach krajowych oraz placówkach Poczty Polskiej.	35 zł
7.	Przepisanie książeczki na rzecz innej osoby w drodze cesji.	50 zł
8.	Likwidacja książeczki.	10 zł

IV. RACHUNEK TERMINOWEJ LOKATY OSZCZĘDNOŚCIOWEJ POTWIERDZONY KSIĄŻECZKĄ OSZCZĘDNOŚCIOWĄ							
1.	Prowadzenie rachunku.					bez opłat	
2.	Wydanie książeczki.					bez opłat	
3.	Wpłata gotówki na rachunek					bez opłat	
4.	Wypłata gotówki w Banku Spółdzielczym <i>Uwaga: wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty.</i>					bez opłat	
5.	Realizacja przelewu z książeczki na rachunek prowadzony:						
5.1.	w Banku Spółdzielczym					bez opłat	
5.2.	w innych bankach					5,00 zł	
6.	Zastrzeżenie lub odwołanie przez klienta zastrzeżenia realizacji wypłat z utraconej książeczki oszczędnościowej.					35 zł	
7.	Przepisanie książeczki na rzecz innej osoby w drodze cesji.					50 zł	
8.	Likwidacja książeczki.					4,50 zł	
V. RACHUNEK LOKATY OSZCZĘDNOŚCIOWEJ W WALUTACH WYMIENIALNYCH							
1.	Otwarcie rachunku lokaty terminowej – dla każdej waluty.					bez opłat	
2.	Wypłata gotówkowa z rachunku walutowego – w walucie lub w złotych prowadzonego w Banku Spółdzielczym					bez opłat	
3.	Realizacja przelewu na rachunek:						
3.1.	w Banku Spółdzielczym					bez opłat	
3.2.	w innych bankach					3,50 zł	
4.	Likwidacja lokaty					bez opłat	
VI. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH							
1.	Sporządzenie odpisu załącznika do wyciągu (dowodu księgowego) – od każdego dokumentu.					5 zł	
2.	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, opinii i zaświadczeń bankowych.					25 zł	
3.	Sporządzenie historii rachunku na wniosek posiadacza – za każdy rok.					25 zł	
4.	Zastrzeżenie lub odwołanie przez klienta zastrzeżenia utraconych: dokumentów bankowych, dowodów tożsamości lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz innych przedmiotów mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych obejmujące zasięgiem jednostki Banku BPS SA, zrzeszone banki spółdzielcze, inne banki krajowe oraz placówki Poczty Polskiej.					35 zł	
5.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem.					bez opłat	
6.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych osobowych bądź adresowych posiadacza rachunku.					bez opłat	
7.	Sporządzenie informacji z podaniem wszystkich danych firmy, podmiotów, instytucji oraz osób fizycznych, dokonujących wpłat na rachunek - za każdy rok.					50 zł	
8.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji (oświadczenia) Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci(za dokument)					30 zł	
9.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych – od każdej umowy. <i>Uwaga: nie dotyczy blokady środków z tytułu zabezpieczenia zaciągniętych kredytów w BS w Iłowej.</i>					50 zł	
10.	Odwołanie blokady środków na rachunkach bankowych – od każdej umowy. <i>Uwaga: nie dotyczy blokady środków z tytułu zabezpieczenia zaciągniętych kredytów w BS w Iłowej.</i>					50 zł	
VII. CENTRUM USŁUG INTERNETOWYCH KLIENTA DETALICZNEGO		Pol-Konto	Pol-Konto Senior	Pol-Konto Student	Pol-Konto Junior	Wygodne konto dla Klientów ZUS dla umów zawartych do dnia 02.07.2020r.	Podstawowy Rachunek Płatniczy
1.	Za aktywację usługi CUI						bez opłat

2.	Dostęp do rachunku w ramach usługi CUI – miesięcznie:	bez opłat				
3.	Za przelewy w usłudze CUI (za jeden przelew)	bez opłat				
	a) na rachunki prowadzone w Banku Spółdzielczym w Iłowej,	bez opłat				
	b) na rachunki prowadzone przez inne Banki Krajowe	0,50 zł	0,50 zł	bez opłat	0,50 zł	0 zł ¹ / 0,50 zł
	c) przelew ZUS	10 zł	10 zł	10 zł	-	10 zł
	d) przelew US	10 zł	10 zł	10 zł	-	10 zł
	e) Express Elixir	8 zł	8 zł	8 zł	8 zł	8 zł
4.	Za zablokowanie kanału dostępu	bez opłat				
5.	Za odblokowanie kanału dostępu	bez opłat				
6.	Przekazanie klientowi środków dostępu:	bez opłat				
	a) w placówce Banku Spółdzielczego w Iłowej	bez opłat				
	b) listem poleconym za potwierdzeniem odbioru	według rzeczywistej poniesionych przez Bank kosztów- zgodnie z cennikiem obowiązującym dla Poczty Polskiej S.A.				
7.	Wydanie zabezpieczenia dostępu do usługi CUI	bez opłat				
8.	Wysyłanie kodów autoryzacyjnych za pomocą kodu SMS:	bez opłat				
8.1	Ilość darmowych kodów autoryzacyjnych SMS w miesiącu kalendarzowym - za każdy zrealizowany przelew	3 szt.			5 szt.	
8.2	Opłata za wysłanie kodu autoryzującego SMS poza limitem - dotyczy usługi CUI <i>Uwaga: opłatę pobiera się za każdy zrealizowany przelew. Opłata doliczona jest do kosztu przelewu (łącznie 0,80 zł)</i>	0,30 zł			0 zł ² / 0,30 zł	
9.	Powiadomienie SMS Kontakt <i>Uwaga: opłatę pobiera się miesięcznie zbiorczo za każdy SMS wysłany przez Bank</i>	0,40 zł			-	

¹ Opłata za prowadzenie POL-Konta Student wynosi 0 zł., jeśli w dniu zawarcia Posiadacz rachunku okaże ważną legitymację szkoły wyższej. Opłata ta będzie wynosiła 0 zł do czasu ukończenia przez Posiadacza rachunku 26 roku życia. Od miesiąca następnego po miesiącu , w którym Posiadacz rachunku ukończy 26 rok życia pobierana będzie opłata za prowadzenie rachunku POL-Konto Student zgodnie z aktualną Taryfą opłat i prowizji obowiązującą od miesiąca następującego.

² Opłata za prowadzenie rachunku pobierana jest „z góry”. Nie pobiera się opłaty za prowadzenie rachunku za miesiąc , w którym konto zostało otwarte.

³ Zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 2016r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art. 59ie ust.2 – krajowe transakcje płatnicze w pakiecie 5 sztuk miesięcznie, liczone łącznie dla wszystkich kanałów, są zwolnione z opłat, za każdą kolejną wypłatę w miesiącu kalendarzowym transakcję płatniczą Bank pobiera opłatę zgodnie z Taryfą opłat i prowizji.

⁴ Duplikat zestawienia wystawiany jest do daty nie wcześniejsze niż 08 sierpnia 2018r.

VIII. RACHUNEK OSZCZĘDNOŚCIOWY DLA PKZP I SKO W ZŁOTYCH			
	SKO	PKZP	
1.	Otwarcie rachunku:	bez opłat	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku:	bez opłat	25 zł
3.	Dostęp do systemu Centrum Usług Internetowych	-	bez opłat
4.	Wpłata gotówki na rachunek	bez opłat	bez opłat
5.	Wypłata gotówki z rachunku	bez opłat	0,10% min. 4 zł
6.	Realizacja przelewu na rachunek prowadzony:		
	a) w Banku Spółdzielczym w Iłowej	-	5,00 zł
	b) w innym banku krajowym	-	8,00 zł
	c) w systemie bankowości internetowej (CUI) w Banku Spółdzielczym w Iłowej	-	1,00 zł
	c) w systemie bankowości internetowej (CUI) w innym banku krajowym	-	1,50 zł
7.	Wydanie blankietów czekowych – za jeden blankiet	-	10 zł
8.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków <i>Uwaga: opłata pobierana w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków</i>	-	50 zł
9.	Wyciąg z konta bankowego:		
9.1	odbierany przez właściciela konta lub osobę upoważnioną w jednostce Banku	bez opłat	
9.2.	wysyłany przez Bank drogą pocztową (listem zwykłym) na terenie kraju:	bez opłat	
	a) raz w miesiącu	bez opłat	
	b) częściej niż raz w miesiącu – za każdą przesyłkę	10 zł	
9.3.	wysyłany przez Bank drogą pocztową poza granice kraju za każdą przesyłkę:	bez opłat	
	a) listem zwykłym	20 zł	
	b) listem poleconym	30 zł	
9.4.	Sporządzenie historii rachunku na wniosek Posiadacza - za każdy rozpoczęty rok	15 zł	

Rozdział II. KARTY BANKOWE		Tryb pobierania	Stawka			
I. KARTA KREDYTOWA			BPS VISA Credit	VISA Gold	MasterCard Credit	World MasterCard
1.	Wydanie karty nowej	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
2.	Wydanie nowej karty kredytowej (po zakończeniu okresu ważności pierwszej wydanej karty kredytowej)	jednorazowo	25 zł	25 zł	25 zł	25 zł
3	Obsługa karty kredytowej; opłata pobierana, jeżeli w poprzednim roku wartość transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówkowych obciążających rachunek karty wynosiła:					
3.1.	Mniej niż 12 000 zł	rocznie ⁶⁾	69 zł-	-	69 zł	-
3.2	Co najmniej 12 000 zł	rocznie ⁶⁾	0 zł	-	0 zł	-
3.3	Mniej niż 25 000 zł	rocznie ⁶⁾	-	150 zł	-	150 zł
3.4	Co najmniej 25.000 zł	rocznie ⁶⁾	-	0 zł	-	0 zł
4.	Wydanie dodatkowej karty/wydanie dodatkowej karty kredytowej – po zakończeniu ważności pierwszej wydanej karty kredytowej	jednorazowo	25 zł	25 zł	25 zł	25 zł
5.	Obsługa dodatkowej karty	rocznie	25 zł	70 zł	35 zł	70 zł
6.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	25 zł	25 zł	25 zł	25 zł
7.	Wydanie nowej karty w miejsce karty zastrzeżonej ¹⁾	jednorazowo	25 zł	25 zł	25 zł	25 zł
8.	Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę	od transakcji	0 zł			
9.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty		10 zł			
10.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika karty		0 zł			
11.	Krajowe i transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty kredytowej do płatności bezgotówkowych ^{2) 3)}	od transakcji	0 zł			
12.	Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków:					
12.1	W kraju	jednorazowo	4% min. 10 zł			
12.2	Zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty kredytowej do płatności gotówkowych ³⁾		4% min. 10 zł			
13.	Polecenie przelewu z karty	za przelew	3% min. 5 zł			
14.	Sprawdzenie salda w bankomacie	od transakcji	0 zł			
15.	Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za wskazany okres	jednorazowo	10 zł			
16.	Sporządzenie mini wyciągu w bankomacie (max. ostatnie 10 transakcji) ⁴⁾	od transakcji	0 zł			
17.	Zmiana danych Użytkownika karty	jednorazowo	0 zł			
18.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	0 zł			
19.	Zmiana limitów na karcie	od zmiany	0 zł			
20.	Obniżenie wysokości limitu kredytowego		0 zł			
21.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego	3%, min. 30 zł			
22.	Pakiet Bezpieczna Karta	miesięcznie	0 zł			
23.	Wydanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym karty kredytowej za każdy miesiąc roku bieżącego ⁵⁾	jednorazowo	5 zł			
24.	Wydanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym karty kredytowej za każdy miesiąc roku poprzedniego ⁵⁾	jednorazowo	10 zł			

¹⁾ Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.

²⁾ Dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą.

³⁾ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku karty.

⁴⁾ Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

⁵⁾ Duplikat zestawienia wystawiany jest do daty nie wcześniej niż 08 sierpnia 2018 r.

⁶⁾ Roczny okres rozliczeniowy na podstawie którego naliczana jest opłata, wynosi 12 pełnych cykli. Każdy cykl zaczyna się w 8 dniu każdego miesiąca i kończy 7 dnia kolejnego miesiąca.

II. KARTY DEBETOWE: VISA CLASSIC DEBETOWA / VISA Pay/Wave/ MasterCard PayPass ¹		Pol-Konto	Pol-Konto Senior	Pol-Konto Student	Pol-Konto Junior	Wygodne konto dla Klientów ZUS dla umów zawartych do dnia 02.07.2020r.	Podstawowy Rachunek Płatniczy
1.	Wydanie nowej karty.	20 zł	10 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
2.	Wznowienie karty.	10 zł	5 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
3.	Wydanie duplikatu karty. ²	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł	0 zł
4.	Opłata miesięczna za użytkowanie karty – od każdej karty wydanej do rachunku.	4 zł	3 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
5.	Krajowe i Transgraniczne Transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	bez opłat					
6.	Wypłata gotówki – od transakcji: <i>Uwaga: lista bankomatów dostępna jest w placówkach i na stronie internetowej Banku</i>						
6.1.	We wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych bankomatach krajowych oraz terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami	0 zł				0 zł	
6.2.	w innych bankomatach w kraju	1% min 6 zł				0 zł ³ / 1% min. 6 zł	
6.3.	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EUR	1% min 6 zł				1% min 6 zł	
6.4.	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej, innej niż EUR oraz poza EOG	2% nim 10 zł.				2% min. 10 zł	
6.5.	w punktach akceptujących kartę w kraju	2% min. 10 zł					
6.6.	w punktach akceptujących kartę za granicą	2% min. 10 zł					
6.7.	w placówkach Poczty Polskiej	2% min. 10 zł					
7.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty.	1 000 zł					
8.	Sprawdzenie salda w bankomacie (dotyczy bankomatów świadczących taką usługę). <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się za sprawdzenie salda w bankomatach Grupy BPS i innych bankach krajowych zgodnie z zawartymi umowami - lista bankomatów dostępna jest w placówkach i na stronie internetowej Banku.</i>	2 zł					
9.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika.	10 zł					
9.1.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	0 zł					
10.	Zmiana danych Użytkownika karty.	0 zł					
11.	Zmiana numeru PIN w bankomatach	6 zł					
12.	Zmiana dziennych limitów transakcyjnych – od zmiany	3 zł					
13.	Cash back –od transakcji	0,50 zł					
14.	Pakiet Bezpieczna Karta	0 zł					

¹ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3% w przypadku transakcji dokonanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.

² Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.

³ Zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 2016r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art.59ie ust. 3 – wypłaty gotówki za pomocą bankomatów nienależących do Banku w pakiecie 5 wypłat miesięcznie są zwolnione z opłat, za każdą kolejną wypłatę w miesiącu kalendarzowym w bankomacie nienależącym do Banku pobierana jest przez Bank opłata zgodnie z Taryfą opłat i prowizji.

III. NAKLEJKA ZBLIŻENIOWA Visa payWave		Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie naklejki zbliżeniowej	jednorazowo	0 zł
2.	Wznowienie naklejki zbliżeniowej		15 zł
3.	Wydanie duplikatu naklejki zbliżeniowej ¹		15 zł
4.	Wydanie nowej naklejki zbliżeniowej w miejsce zastrzeżonej ¹		15 zł
5.	Obsługa naklejki zbliżeniowej	miesięcznie	1,50 zł
6.	Krajowe i transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu naklejki zbliżeniowej do transakcji bezgotówkowych ²	od transakcji	0 zł
7.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	jednorazowo	10 zł
8.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika		0 zł

9.	Zmiana danych Użytkownika naklejki		0 zł
10.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie naklejki zbliżeniowej		0 zł
11.	Zmiana limitów na naklejkę zbliżeniową		0 zł
12.	Pakiet Bezpieczna Karta	miesięcznie	0 zł

1) Opłata nie jest pobierana jeżeli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku
2) W przypadku transakcji bezgotówkowych dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA.

IV. Karta debetowa EURO		
1.	Opłaty za kartę	
1.1.	Opłata za wydanie karty debetowej	jednorazowo 0 EUR
1.2.	Opłata za miesięczną obsługę karty	miesięcznie 1 EUR
1.3.	Wznowienie karty	jednorazowo 0 EUR
1.4.	Wydanie duplikatu karty ¹	5 EUR
2.	Transakcje oraz inne dyspozycje realizowane kartą	
2.1.	Krajowe i zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej EURO do płatności bezgotówkowych ² :	od transakcji 0 EUR
2.2.	Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków ²	
2.2.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych i terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami ³	od transakcji 0 EUR
2.2.2.	w innych bankomatach w kraju	3% min 1,50 EUR
2.2.3.	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej EURO do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EUR	3% min 1,50 EUR
2.2.4.	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej EURO do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej, innej niż EUR oraz spoza EOG	3% min 2,50 EUR
2.2.5.	w punktach akceptujących kartę w kraju	3% min 2,50 EUR
2.2.6.	w punktach akceptujących kartę za granicą	3% min 2,50 EUR
2.2.7.	w placówkach Poczty Polskiej	3% min 2,50 EUR
3.	Inne opłaty	
3.1.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty – jednorazowo	od transakcji 0 EUR
3.2.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	od zlecenia 2,50 EUR
3.3.	Telefoniczne odblokowanie kodu PIN	od transakcji 0 EUR
3.4.	Sprawdzenie salda w bankomacie ⁴	od transakcji 0 EUR
3.5.	Pakiet Bezpieczna Karta	miesięcznie 0 EUR

¹ Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.

² Dla wszystkich kart Visa w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN.

³ Lista bankomatów dostępna jest w placówkach banku i na stronie internetowej Banku.

⁴ Usługa dostępna tylko w bankomatach świadczących taką usługę.

Rozdział III. INNE USŁUGI		I. PRZEKAZ W OBROTCIE DEWIZOWYM	
1.	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:		
1.1.	z banków krajowych		10 zł
1.2.	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EUR		0 zł
1.3.	z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EUR		20 zł
1.4.	z banków zagranicznych spoza EOG		20 zł
2.	Realizacja przelewu walutowego / SEPA wysyłany/		
2.1.	do banków krajowych		20 zł
2.2.	do banków zagranicznych w systemie bankowości elektronicznej:		5,00 zł
2.3.	do banków krajowych		20 zł
2.4.	do banków zagranicznych	3 szt. w miesiącu po 0,50 zł, każdy następny przelew	po 0,80 zł
3.	Polecenie przelewu w walucie obcej / wysyłany do banków krajowych/ „Polecenie wypłaty”		
3.1.	w placówce banku		0,25% min. 40 zł max. 400 zł
3.2.	w systemie bankowości elektronicznej		0,25 % nim. 30 zł max. 300 zł

3.3.	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami prowadzonymi w grupie BPS ¹	10 zł
4. Dodatkowe opłaty:		
4.1.	Zlecenie poszukiwania polecenia przelewu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku</i>	75 zł + koszty banków trzecich
4.2.	Realizacja polecenia przelewów w trybie niestandardowym „pilnym” dostępna w EUR, USD, GBP, PLN	100 zł
4.3.	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	80 zł
4.4.	Oplata za obsługę zagranicznego świadczenia emerytalnego i rentowego	35 zł
4.5.	Oplata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanej w innej walucie niż waluta rachunku)	0 zł
4.6.	Zwrot niepodjętej kwoty przekazu na wniosek klienta	0,15 % min. 20 zł max. 100 zł

¹ niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 4 w przypadku opcji kosztowej „OUR”

II. SKUP I SPRZEDAŻ WALUT OBCYCH W GOTÓWCE		
1.	Skup i sprzedaż walut obcych.	bez opłat
III. USŁUGI RÓŻNE		
1.	Wydanie kserokopii umowy.	10 zł
2.	Wydanie opinii o kliencie Banku Spółdzielczego na wniosek klienta.	25 zł
3.	Potwierdzenie klucza telegraficznego.	20 zł
4.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom, określonym w art. 105 ust 1 i 2 Prawa bankowego. <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 110 Prawa bankowego</i>	10 zł lub na zasadach wzajemności
5.	Nadanie komunikatu SWIFT	10 zł
6.	Zryczałtowana opłata pocztowa „opłata porto” za czeki przyjęte do inkasa lub skupu warunkowego. <i>Uwaga: jeśli klient przedkłada kilka czeków należy pobrać prowizję od łącznej kwoty asygnaty inkasowej w tej samej walucie.</i>	10 zł
7.	Oplata za odpis, kserokopię lub inny dokument dotyczący jednego klienta na jego wniosek potwierdzająca dokonanie czynności bankowych: a) z ostatnich 12 m-cy za każdy rozpoczęty rok b) odpis wyciągu z dokumentami	50 zł 10 zł
8.	Poszukiwanie rachunków – na nazwisko jednej osoby, zleczone przez składającego zapytanie (od zapytania) <i>Uwaga: Zapytanie nie dotyczy poszukiwania rachunku oszczędnościowej książeczki mieszkaniowej. Podana stawka uwzględnia wartość podatku VAT.</i>	30 zł
IV. DEPOZYTY WARTOŚCIOWE I RZECZOWE		
1.	Przyjęcie deklaracji i wydanie dowodu depozytowego - za każdy depozyt.	20 zł
2.	Przechowywanie depozytu – za każdy depozyt: a) duplikatów kluczy – miesięcznie, b) bonów oszczędnościowych i innych dokumentów za wyjątkiem papierów wartościowych - miesięcznie od każdego deponowanego dokumentu, c) papierów wartościowych (bonów skarbowych, obligacji itp.) – rocznie od jednego dokumentu.	20 zł 20 zł 1% wartości, min. 5 zł max. 100 zł
<i>Uwaga:</i> - opłata nie dotyczy depozytów składanych na zabezpieczenie kredytu udzielonego przez Bank Spółdzielczy w Howej oraz z urzędu przez instytucje wymiaru sprawiedliwości, - usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług, opłaty wyszczególnione w niniejszym oddziale ulegają zwiększeniu o kwotę naliczonego podatku.		
V. CZYNNOSCI KASOWE W ZŁOTYCH		
1.	Wpłaty gotówkowe na rzecz: - Gozdnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o., ul. 3 Maja 6, 68-130 Gozdnica; - Gminy Wymiarki, ul. Ks. Witolda 5, 68-131 Wymiarki; - Gmina Howa, ul. Żeromskiego 27, 68-120 Howa; - Urząd Miasta Gozdnica ul. Świerczewskiego 2, 68-130 Gozdnica <i>Uwaga: Dotyczy tylko podatku od nieruchomości, opłat za wywóz nieczystości i wodę</i>	bez opłat
2.	Wpłaty gotówkowe za RTV	bez opłat

3.	Wpłaty gotówkowe na rachunki Wspólnot Mieszkaniowych prowadzonych w BS Howa	3,50 zł
4.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały: a) do 20 sztuk b) powyżej 20 sztuk (nie dotyczy klientów posiadających rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w BS Howa)	bez opłat 0,50% od kwoty min 15,00 zł
5.	Wpłaty gotówkowe dokonane przez osoby fizyczne na rachunek: a) osób prywatnych prowadzone w BS Howa b) podmiotów gospodarczych prowadzone w BS Howa c) prowadzone w innych bankach krajowych d) Rady Rodziców i Pracownicze Kasy Zapomogowo-Pożyczkowe e) Ośrodka Pomocy Społecznej za usługi opiekuńcze	0,00 zł 0,50% min. 4,00 zł powyżej 500,00 zł. 0,90% min. 4,00 zł 5,00 zł
6.	Express Elixir	15,00 zł
7.	Wymiana banknotów zniszczonych na obiegowe	bez opłat
8.	Wpłaty gotówkowe na ZUS/US	10,00 zł

Rozdział IV KREDYTY		
I. KREDYTY KONSUMPCYJNE		
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego – prowizja przygotowawcza ³⁾	0 zł
2.	Prowizja za udzielenie kredytu:	
2.1.	Kredyt w rachunku płatniczym (jednorazowo od kwoty przyznanego kredytu) ¹⁾²⁾	3%
2.2.	Gotówkowego „Bezpieczna Gotówka” - kredyt do 10.000 zł - kredyt powyżej 10.000 zł	5% 3%
2.3.	Eko Kredyt	2%
3.	Wydanie promesy udzielenia kredytu – od kwoty przyrzeczonej ⁴⁾	2% min. 100 zł
4.	Za czynności związane ze zmianą warunków umowy kredytowej za aneks (prolongata, odroczenie, konwersja, restrukturyzacja zadłużenia, zmiana zabezpieczeń, inne)	0,1%-2% min. 50 zł
5.	Wyciąg z rachunku na wniosek posiadacza rachunku	5 zł
6.	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, opinii i zaświadczeń bankowych	50 zł
7.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek kredytobiorcy, za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	15 zł
8.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek kredytobiorcy.	20 zł
9.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta ⁵⁾	20 zł
10.	Podwyższenie kwoty kredytu udzielonego w rachunku płatniczym (od różnicy pomiędzy dotychczasową a nową wysokością Kredytu).	3%
1) Prowizja za przedłużenie Umowy kredytu na następny okres pobierana jest w dniu odnowienia kredytu w wysokości jak za udzielenie kredytu 2) Kredyt w rachunku płatniczym jest nie dostępny dla Posiadaczy rachunku PRP 3) Prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu. 4) Prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez Klienta z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu, prowizja ta pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie kredytu 5) Za wydanie dokumentów związanych ze zwolnieniem prawnych zabezpieczeń, nie pobiera się prowizji.		
II. KREDYT MIESZKANIOWY „MÓJ DOM”/ UNIWSALNY KREDYT HIPOTECZNY/KREDYT KONSOLIDACYJNY/KREDYT MIESZKANIE DLA MŁODYCH		
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego – prowizja przygotowawcza ¹⁾	0%
2.	Prowizja za udzielenie kredytu	2,20%-5,00%
3.	Wydanie promesy udzielenia kredytu – od kwoty przyrzeczonej ²⁾	2% min. 100 zł
4.	Wyciąg z rachunku na wniosek posiadacza rachunku	5 zł
5.	Wykonanie usług fotoinspekcji weryfikującej stan prac budowlanych	100 zł
6.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek kredytobiorcy, za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	15 zł
7.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek kredytobiorcy.	20 zł
8.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta ³⁾	20 zł
9.	Oplata za zaświadczenie o wysokości odsetek od kredytu	100 zł
10.	Oplata za opinię dotyczącą spłat kredytu	100 zł
11.	Oplata za wystawienie zaświadczeń/opinii w innym zakresie	50 zł
12.	Wystąpienie przez Bank z wnioskiem o wpis hipoteki na koszt kredytobiorcy	300 zł

13.	Rekompensata w przypadku spłaty całości lub części kredytu przed terminem ⁴⁾	
13.1.	do 3 lat trwania Umowy kredytowej (jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty)	max. 3%
13.2.	powyżej 3 lat trwania Umowy kredytowej (jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty)	0%
14.	Zmiana warunków postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy (za aneks) – nie dotyczy wcześniejszej spłaty kredytu;	0,1%-2% min. 100 zł
15.	badanie wpisów w księdze wieczystej nieruchomości (jednorazowo)	bez opłat
16.	wydanie opinii dotyczącej zabezpieczenia kredytu na wniosek Kredytobiorcy (jednorazowo)	100 zł
17.	uruchomienie kredytu na rachunek w innym banku krajowym (jednorazowo)	bez opłat
18.	wydanie opinii dotyczącej spłaty kredytu na wniosek Kredytobiorcy (jednorazowo)	100 zł

- 1) Prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu
- 2) Prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez Klienta z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu, prowizja ta pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie kredytu
- 3) Za wydanie dokumentów związanych ze zwolnieniem prawnych zabezpieczeń, nie pobiera się prowizji
- 4) Prowizja pobiera się (jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty kredytu hipotecznego) w wysokości max. 3,00% spłaconej kwoty kredytu hipotecznego, nie więcej niż wysokość odsetek, które byłyby naliczone od spłaconej przed terminem całości lub części kredytu hipotecznego w okresie roku od dnia faktycznej spłaty. Do wyliczenia wysokości odsetek Bank przyjmuje oprocentowanie z dnia faktycznej spłaty kredytu hipotecznego. Prowizji nie pobiera się jeżeli wcześniejsza częściowa spłata kapitału kredytu następuje ze względu na wypłatę dodatkowego finansowego wsparcia w przypadku Kredytu Mieszkanie Dla Młodych lub zwrotu całości lub części środków z rachunku inwestora zastępczego.

III. KREDYT STUDENCKI		
	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowizja za udzielenie kredytu	Miesięcznie od kwoty raty
2.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu	Jednorazowo od kwoty prolongowanej
3.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	Za aneks
4.	Wyciąg z rachunku kredytowego na wniosek posiadacza rachunku	jednorazowo
5.	Wydanie opinii i zaświadczeń bankowych na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo
6.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo
7.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo
8.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek Kredytobiorcy ¹⁾	jednorazowo

- 1) Za wydanie dokumentów związanych ze zwolnieniem prawnych zabezpieczeń, nie pobiera się prowizji

ROZDZIAŁ V. MONITY I WEZWANIA		
	Stawka	
1.	Wysłanie monitu dotyczącego: nieterminowej spłaty, niedozwolonego zadłużenia, dostarczenia wymaganych dokumentów, braku zadeklarowanych wpływów dla rachunków osobistych z limitem, braku realizacji zobowiązań wynikających z umowy kredytowej oraz wysłanie wezwania do zapłaty w procesie windykacji.	
1.1.	wysłane listem zwykłym	według rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów- zgodnie z cennikiem obowiązującym dla Poczty Polskiej S.A.
1.2.	wysłane listem poleconym	według rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów- zgodnie z cennikiem obowiązującym dla Poczty Polskiej S.A.
1.3.	wysłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru	według rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów- zgodnie z cennikiem obowiązującym dla Poczty Polskiej S.A.
2.	Wysłanie monitu dotyczącego dostarczenia dokumentów dotyczących zabezpieczeń:	
2.1.	wysłanie pierwszego monitu	bez opłat
2.2.	wysłane kolejnego monitu listem zwykłym	według rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów- zgodnie z cennikiem obowiązującym dla Poczty Polskiej S.A.
2.3.	wysłane kolejnego monitu listem poleconym	według rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów- zgodnie z cennikiem obowiązującym dla Poczty Polskiej S.A.
2.4.	wysłane kolejnego monitu listem poleconym za potwierdzeniem odbioru	według rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów- zgodnie z cennikiem obowiązującym dla Poczty Polskiej S.A.
ROZDZIAŁ VI. USŁUGA BLIK		
1.	Oплата za usługę BLIK	Tryb pobierania
2.	Transakcje realizowane za pośrednictwem Usługi BLIK	Stawka

2.1.	Bezgotówkowe transakcje	Od transakcji	0 zł
2.2.	Wypłata gotówki w bankomatach:		
2.2.1.	We wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych, zgodnie z zawartymi umowami ¹	Od transakcji	0 zł
2.2.2.	W innych bankomatach w kraju		3 zł

¹Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku

Produkty wycofane z oferty

I. KREDYTY MIESZKANIOWE/PREFERENCYJNE W RAMACH PROGRAMU „RODZINA NA SWOIM”		
1.	Prowizja za udzielenie kredytu	1,00%-5,00%
2.	Prowizja od udzielonych gwarancji i poręczeń	2,00%-5,00%
3.	Wydanie promesy udzielenia kredytu – od kwoty przyrządzonej <i>Uwaga: - prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu</i>	2,00%-5,00%
4.	Za czynności związane ze zmianą warunków umowy kredytowej (prolongata, odroczenie, konwersja, restrukturyzacja zadłużenia, zmiana zabezpieczeń, inne)	1,00%-3,00% od kwoty udzielonej ulgi min. 50,00 zł
5.	Wyciąg z rachunku na wniosek posiadacza rachunku	5,00 zł
6.	Przeprowadzenie inspekcji nieruchomości, która ma być przedmiotem zabezpieczenia spłaty kredytu	bez opłat
7.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek kredytobiorcy, za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	15,00 zł
8.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek kredytobiorcy.	20,00 zł
9.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta <i>Uwaga: za wydanie takich dokumentów jak zgoda na wykreślenie hipoteki, zwolnienie zastawu rejestrowego, itp., nie pobiera się prowizji.</i>	od 20,00 zł
10.	Oplata za zaświadczenie o wysokości odsetek od kredytu	100,00 zł
11.	Oplata za opinię dotyczącą spłat kredytu	100,00 zł
12.	Oplata za wystawienie zaświadczeni/opinii w innym zakresie	50,00 zł
13.	Wystąpienie przez Bank z wnioskiem o wpis hipoteki na koszt kredytobiorcy	300,00 zł